

Apel de selecție

Asociația Grupul de Acțiune Locală GAL Țara Năsăudului anunță deschiderea sesiunii de depunere a proiectelor pentru măsura M3/6B MĂSURĂ DEDICATĂ INVESTIȚIILOR ÎN INFRASTRUCTURA SOCIALĂ

1. Data lansării apelului de selecție: 15.06.2017

2. Data limită de depunere a proiectelor: 17.07.2017

3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Feldru nr.186 sediu primărie la Etaj în intervalul 08 – 16.00

3. Fondul disponibil alocat în acea sesiune: 113.643,53 euro

- Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 113.643,53 euro

- Intensitatea sprijinului este de 100% investiții negeneratoare de venit

3. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții:

- Anexa 1 format editabil la acest apel de selecție

4. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului

Solicitantul va depune următoarele documente justificative în vederea verificării conformității:

1. Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.(Se vor avea în vedere reglementările HG 907/2016).

2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.

3. 3.1 Pentru comune și ADI:

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.

Și

3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

Și/sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

3.4 Pentru ONG-uri și GAL

Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care/unde se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

4. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG/GAL, pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarelor puncte (obligatorii):

- Necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- Lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- Angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- Populație netă care beneficiază de infrastructura socială înființată/îmbunătățită precum și faptul că proiectul va deservi mai multe UAT-uri din teritoriul GAL.
- Caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- Nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG/GAL pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- Angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul;
- Angajamentul solicitantului că va asigura funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale;
- Angajamentul solicitantului că va asigura sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU;

5. Certificatul de înregistrare fiscală;

6. Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;

7. Actul de înființare și statutul ADI/ONG/GAL;

8. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

9. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.

10. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

11. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

12. Acord de parteneriat în cazul proiectelor inițiate de un parteneriat între cel puțin 2 entități din care una va fi solicitantul iar celelalte vor asigura împreună cu acesta mentenanța și funcționarea post implementare. Acordul de parteneriat se încheie în formă scrisă și se aprobă prin hotărârea fiecărui partener prin care se asumă întreținerea și funcționarea infrastructurii realizate prin proiect; întreținerea și funcționarea se referă la asigurarea mentenanței pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți precum și la operaționalizare printr-o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale

13. Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției

14. Alte documente justificative (Se vor specifica după caz)

Nu se vor depune documente care se cer la contractare dar se vor bifa în funcție de specificul proiectului.

5. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție:

Informațiile pentru punctarea criteriilor de selecție se vor prelua din documentele de conformitate depuse așa cum este descris în acest apel:

- studiu de fezabilitate: pentru tipul investiției
- documentație de avizare a lucrărilor de intervenție: pentru tipul investiției
- hotărâri ale organelor de decizie privind implementarea și sustenabilitatea proiectului: pentru tipul investiției, crearea de locuri de muncă, sustenabilitate.
- lista cu proiectele finanțate începând cu 2007: pentru dovada similarității

6. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora;

Cerințele de conformitate și eligibilitate sunt descrise în Fișa de evaluare generală care este anexată la acest apel de selecție.

Conformitatea face referire la existența și corectitudinea documentelor justificative așa cum sunt ele prezentate la punctul 4 a acestui apel de selecție precum și în ghidul solicitantului atașat acestui apel de selecție.

Eligibilitatea face referire la următoarele condiții care sunt detaliate în ghidul solicitantului atașat acestui apel de selecție.

- Acțiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL
- Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL. Se vor verifica documente de proprietate/administrare/concesiune/închiriere/donație sau alte forme prevăzute de legile în vigoare din care rezultă amplasamentul proiectului și modul de administrare.
- Solicitantul să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili; se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți precum și documentele partenerilor dacă există în conformitate cu grila de evaluare.
- Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată; se va verifica declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți;
- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată; Proiectele de infrastructura sociala trebuie sa asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale; Beneficiarul trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării din cadrul POCU. Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG/GAL.
- Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură; se va verifica tipul de infrastructură din SF, DALI raportat la datele din fișa măsurii; nu se finanțează infrastructuri de tip rezidențial (cu cazare).
- Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală și/sau județeană aprobată; se va verifica extrasul din strategie și documentul de aprobare a acesteia;
- Investiția să deservească mai multe UAT-uri din teritoriu. Se va verifica studiul de fezabilitate sau documentația de avizare a lucrărilor de intervenții din care trebuie să rezulte în principal tipurile de beneficiari și aria lor de răspândire, adică dacă se referă numai la cei dintr-un UAT sau deservește beneficiari din mai multe UAT.
- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia; se verifică Hotărârea consiliului local (consiliilor locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării generale aferent ONG, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții

- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare; se verifică certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG; în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

7.Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL Țara Năsăudului;

Procedura de selecție detaliată se găsește descrisă pe www.taranasaudului.ro la capitolul „Procedura de selecție,,.

Documentele de conformitate, eligibilitate și selecție vor fi întocmite de experții GAL în baza procedurilor aprobate și a proiectelor depuse de beneficiari; acestea vor fi puse la dispoziție unui Comitet de selecție al proiectelor format din 7 membri; acesta va evalua fiecare proiect și va întocmi rapoarte de selecție luând decizii cu votul majorității celor prezenți, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societatea civilă și mai puțin de 25% din mediul urban. În cazul unor contestații, care se poate depune la sediul GAL în maxim 5 zile de la publicarea rezultatelor pe pagina de net a GAL, o comisie de soluționare a contestațiilor, formată din 7 membrii va reevalua proiectele în maxim 12 zile; rezultatele evaluării finale nu mai pot fi contestate. Evaluarea se va face respectând regimul privind conflictul de interese.

8.Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Nr. Ctr.	CRITERII DE SELECȚIE	Punctaj
1	Întreținerea și asigurarea funcționării centrului de consiliere și informare, în parteneriat (de ex. cu alte localități din GAL, ONG-uri); se verifică hotărârea partenerilor prin care se asumă întreținerea și funcționarea infrastructurii realizate prin proiect.	30 p.
2	Dotarea clădirilor cu sisteme care utilizează energie regenerabilă; se verifică SF, DALI după caz.	10 p.
3	Crearea de noi locuri de muncă, cu normă întreagă;se verifică hotărârea partenerilor sau a solicitantului prin care își asumă crearea a cel puțin unui loc de muncă cu normă întreagă.	50 p.
4	Solicitanți care nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară; se verifică raportul privind finanțările nerambursabile obținute de beneficiar până la momentul depunerii acestui proiect.	10 p

Punctajul minim este de 50 puncte.

- Se va avea în vedere numărul de locuri de muncă propuse a fi create prin operaționalizarea infrastructurii sociale; se va avea în vedere dacă egalitatea se menține valoarea cea mai mare a proiectului fără TVA inclusiv cheltuieli neeligibile fără cheltuielile diverse și neprevăzute.

9. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție);

După evaluarea realizată rezultatele procesului de selecție se vor publica pe pagina GAL www.taranasaudului.ro cel târziu în prima zi lucrătoare de la semnarea și aprobarea raportului de selecție de toate părțile. Notificarea beneficiarilor se va face în aceleași condiții.

10. Datele de contact ale GAL Țara Năsăudului unde solicitanții pot obține informații detaliate:

www.taranasaudului.ro

taranasaudului@yahoo.com

tel/fax 0263374901

Feldru nr.186, etaj sediu primăria Feldru, județ Bistrița - Năsăud

11. Alte informații pe care GAL Țara Năsăudului le consideră relevante:

Contractele de finanțare pentru proiectele selectate se vor încheia între solicitant și AFIR.

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse inițial la GAL Țara Năsăudului.